

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАУ ДО  
«ДШИ №1» МО г. Братска  
В.Ю. Гавриленко  
Приказ № 11 «11» января 2024 г.

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Детская школа искусств №1»  
муниципального образования города Братска**

**ПРАВИЛА  
приема на платные образовательные услуги**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на платные образовательные услуги за счет средств физических лиц (далее по тексту – Правила) разработаны в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАУ ДО «ДШИ №1» МО г. Братска (далее – Школа), Положением об оказании платных образовательных услуг и регламентирует условия приема обучающихся в целях их обучения по дополнительным общеразвивающим образовательным программам за счет средств физических лиц.

**II. Правила приема и зачисление в Школу.**

**Прием:**

- 2.1. Прием в Школу на обучение по дополнительным общеразвивающим образовательным программам за счет средств физических лиц осуществляется без предварительного осмотра и отбора детей.
- 2.2. Школа самостоятельно формирует контингент обучающихся по дополнительным общеразвивающим образовательным программам, реализуемых за счет средств физических лиц.
- 2.3. Количество обучающихся, посещающих отделение платных образовательных услуг определяется потребностью населения в образовательных услугах, наличием квалифицированного состава кадров, помещений для занятий.
- 2.4. Правом поступления в Школу пользуются все граждане Российской Федерации. Граждане иностранных государств, проживающих на территории Российской Федерации, принимаются в Школу на общих основаниях.
- 2.5. Возраст обучающихся определяется в соответствии с учебными планами и образовательными программами.
- 2.6. В отдельных случаях, с учетом индивидуальных способностей, поступающих в Школу, в порядке исключения, допускается отступление от установленных возрастных требований.

### III. Организация приема

3.1. Школа самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году.

3.2. Прием в Школу осуществляется по заявлению.

3.3. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя, отчество ребенка,
- число, месяц, год рождения ребенка;
- адрес фактического проживания ребенка;
- фамилия, имя, отчество его родителей (законных представителей);
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка;
- место работы, должность, рабочий телефон родителей (законных представителей) ребёнка;
- дата подача заявления;
- подпись родителей (законных представителей) ребенка.

3.4. В заявление также фиксируется факт ознакомления с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующие организацию образовательного процесса.

3.5. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- одна фотография 3x4;
- медицинская справка о состоянии здоровья ребенка.

3.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все данные документы.

3.7. С родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

3.8. До заключения договора школа предоставляет родителю (законному представителю) достоверную информацию о Школе, оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающих возможность правильного выбора, к числу которой относятся:

- наименование и местонахождение (адрес) Школы;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименование, адреса и телефона органа, их выдавшего.
- уровень и направленность реализуемых дополнительных общеразвивающих образовательных программ в за счет средств физических лиц, формы и сроки их освоения;
- стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема на отделение платных образовательных услуг.